

«Утверждаю»  
директор ГБУ РК «Национальная галерея  
Республики Коми»  
Чернова И.И.  
« 23 » 12 2022

## ПЛАН РАБОТЫ

### ГБУ РК «НАЦИОНАЛЬНАЯ ГАЛЕРЕЯ РЕСПУБЛИКИ КОМИ»

#### НА 2023 ГОД

#### Основная цель деятельности на 2023 год:

В год 80-летия Национальной галереи Республики Коми – обеспечение роста авторитета Национальной галереи Республики Коми как главной в регионе государственной институции в области визуальных искусств, известной своей коллекцией, разнообразием идей, предлагающей уникальный продукт и способной к адаптации в современной среде

#### Задачи:

1. Проведение мероприятий по укреплению позиций Галереи в качестве современного, комфортного, гостеприимного, безопасного и актуального музейного пространства.
2. Развитие Галереи в роли социального и культурного института, реализующего различные практики музейной репрезентации наряду с его научным и образовательным потенциалом, накопленным за многие годы, стимулирующее у посетителя творческое начало для понимания художественных процессов.

Основная (уставная) деятельность учреждения

№ №	Направления работы	Основные мероприятия	Сроки проведения	Координация с другими учреждениями	Ответственные
<b>1.</b>	<b>ЭКСПОЗИЦИОННО-ВЫСТАВОЧНАЯ РАБОТА</b>				
	<b>Помещения</b>	<b>ВРЕМЕННЫЕ ВЫСТАВКИ</b>	<b>Сроки</b>	<b>Координация с др. учреждениями</b>	<b>Ответственные</b>
<b>1.1.</b>	<b>ПОСТОЯННАЯ ЭКСПОЗИЦИЯ</b>				
1	Залы 204,205,206,207 и рекреация между ними	Экспозиция изобразительного искусства РК «КОМИ: Ландшафт. Человек. Миф»	В теч. года		Беляева Н.Ж. Орлова О.В. Кочерган Л.И. Плаксина Н.Е.
2	Залы 208, 212	Русское классическое искусство XVIII – начала XX века из фондов Национальной галереи Республики Коми.	В теч. года		Плаксина Н.Е.
3	Зал № 209	Зарубежное искусство XVII – XIX вв.	В теч. года		Плаксина Н.Е.
<b>1.2.</b>	<b>ВРЕМЕННЫЕ ВЫСТАВКИ В ГАЛЕРЕЕ</b>				
	<b>Переходящие с 2022 года</b>				
1.	Залы 106, 107 и часть рекреации между ними	«Ребятам о зверятах. Ю. Васнецов и Е. Чарушин» из фондов Вятского художественного музея имени В.М. и А.М. Васнецовых	17.11.2022 – 22.01.2023	ВХМ им. В.М. и А.М. Васнецовых (Киров)	Садовникова Е.В. Соболева А.В.
2.	Залы 109, 111, часть рекреации между ними Фойе 2 этажа	«80x80». Выставка к 80-летию Коми РО ВТОО «Союз художников России»	01.12. 2022 – 05.02.2023	КРО ВТОО «СХР»	Орлова О.В.
3.	Зал 112	Выставка «Чушканзи». К юбилею журнала	15.12.2022 – январь 2023		Коюшева В.Н.

4.	Зал 208 В рамках экспозиции «Русское классическое искусство XVIII – начала XX вв.»	Выставка одного произведения. Неизв. худ 1 пол. 19 в. «Портрет Петра 1». К 300-летию образования российской прокуратуры.	25.03 – январь 2023		Садовникова Е.В.
<b>Открытые в 2023 году</b>					
1.	Зал 106 и часть рекреации перед ним	Выставка, посвященная 50-летию со дня основания Музея СЛПК	27.01– 26.02	АО «Монди «СЛПК»	Габова Е.А.
2.	Зал 107	«Шедевры эмалевого искусства в ложках российских и зарубежных ювелиров». Выставка из коллекции И.В. Корабельникова	31.01 – 19.03		Дубинина Т.Д.
3.	Фойе 2 этажа и часть рекреации перед залами 212, 213(?)	«Живописец Николай Жилин. Из истории изобразительного искусства Республики Коми». К 110-летию со дня рождения художника	14.02. – 09.04		Кочерган Л.И.
4.	Залы 109, 111 и часть рекреации между ними	Выставка изобразительного искусства из коллекции Дворца культуры «Арктика», г. Нарьян-Мар	10.02 – 09.03	Дворец культуры «Арктика», г. Нарьян-Мар	Орлова О.В.
5.	Зал 106, часть рекреации перед залом 106	Персональная выставка А.Е. Золоткова	02.03 – 02.04		Кочерган Л.И.
6.	Зал 107	Выставка «Памяти Холопова Степана Александровича».	24.03. – 04.05		Коюшева В.Н.
7.	Залы 109, 111 и часть рекреации между ними	Персональная юбилейная выставка Ю.Н. Филипповского	16.03 – 16.04		Онишко А.Р.
8.	Фойе 2 этажа и часть рекреации перед залами 212, 213	Персональная выставка В.В. Трофимова. К юбилею художника	14.04 – 14.05		Беляева Н.Ж.
9.	Залы 109, 111 и часть рекреации между ними	«Я буду знать, на свете жил не зря...». Персональная выставка В.И. Смирнова. К 85-летию со дня рождения скульптора. Совместно с Воркутинским музейно- выставочным центром	27.04 – 18. 06	ВМВЦ (г. Воркута) КРО ВТОО «СХР»	Орлова О.В.
10.	Фойе 2 этажа, часть	Художник путешествует. Выставка из	17.05 –начало	Туристический	Габова Е.А.

	рекреации перед залом 212	фондов НГРК. Артефакт	августа	центр «Тури»	Бастров И.А.
11.	Часть рекреации перед залом 213	«Писано рукой странника». Иконопись, рукописная книга старообрядцев-странников. В рамках дней славянской письменности и культуры.	24.05 – июнь	СыктГУ им. Питирима Сорокина	Плаксина Н.Е.
12.	Залы 109, 111 и часть рекреации между ними	«Спорт. Лирика. Мажор»	Конец июня – начало августа	Министерство физ. культуры и спорта РК КРО ВТОО «СХР»	
13.	Часть рекреации перед залом 213	Персональная выставка Л.Н. Королевой, дпи.	Июль – начало августа		Беляева Н.Ж.
14.	Зал 107	Искусственный интеллект в искусстве	Сер. июля – август		Куликова М.Д.
15.	Зал 106	«Воинство земное и небесное». Из фондов Государственного музея истории религии, Санкт-Петербург.	20.07.-17.09	ГМИР, г. Санкт-Петербург	Кочерган Л.И.
16.	Залы 109, 111, рекреация 1 этажа, фойе 2 этажа, часть рекреации перед залами 212, 213	Межрегиональная выставка художественного ткачества, проект «Гобелен возвращается». ИЛИ «Лоскутная мозаика Республики Коми. Второй сезон»	К Дню республики – начало октября		Дубинина Т.Д.
17.	Зал 107	«Зарисовки с Леонидом Сойфертисом». Проект Уральской Ассоциации Художников по куклам (Екатеринбург и Пермь).	Сентябрь (31.08 ?) – начало октября	Уральская Ассоциация Художников по куклам (Екатеринбург и Пермь).	Терещук А.Г. Рябец В.В.
18.	Залы 109, 111, рекреация 1 этажа	Персональная юбилейная выставка В.Н. Кислова. (19 ноября - 85 лет со дня рождения)	Середина октября – 19.11 (финисаж)		Орлова О.В.
19.	Зал 106	Выставка работ мастеров Сыктывдинского	Сер. октября –	Сыктывдинский Дом	Быстрова Л.М.,

		Дома народных ремёсел «Зарань». К 15-летнему юбилею.	19.11	народных ремесел «Зарань»	Садовникова Е.В.
20.	Зал 107, часть рекреации перед залом	Персональная выставка скульптора А.В. Выборова.	Середина октября – 19.11		Бастров И.А.
21.	Зал 106	Выставка отреставрированных произведений. К 80-летию галереи, Артефакт	01.12 – перех. на 2024		Огнева И.Л., Огнева О.В. Бастров И.А.
22.	Зал 107	Реконструкция выставки художников Коми АССР 1947 года.	01.12 – перех. на 2024		Габова Е.А.
23.	Залы 109, 111, рекреация 1 этажа	Выставка новых поступлений. 2018-2023. К 80-летию галереи	01.12 – перех. на 2024		творческая группа, рук. – Н.Е. Плаксина
24.	Часть рекреации перед ОНПР	Выставка, посвященная истории НГРК. К 80-летию галереи	В течение года		Мишурина А.А. Габова Е.А.
	<b>Выставки в рамках экспозиций</b>				
25.	По согласованию	Камнерезные ложки из коллекции И.В. Корабельникова	1 квартал		Понарядова О.Н.
26.	По согласованию	К 95-летию со дня рождения Ю.Г. Борисова (15.07.1928 – 16.11.1977)	Сер. июля – сер. августа	КРО ВТОО «СХР»	Орлова О.В.
27.	Зал № 208	Выставка одного шедевра. Царские портреты из собрания НГРК	1 раз в квартал		Плаксина Н.Е.
<b>1.3.</b>	<b>ПЕРЕДВИЖНЫЕ ВЫСТАВКИ - 13 по отдельному плану (по согласованию с музеями и др. учреждениями)</b>				
<b>1.4</b>	<b>ВЫСТАВКИ В ОНЛАЙН ФОРМАТЕ</b>				
		Конкурс детских работ («Галерея глазами детей», «Я рисую для галереи»), награждение победителей и выставка (в залах или онлайн). К 80-летию галереи. ОНПР			ОНПР
		Виртуальная выставка, посвященная 640-		Совместно с НМРК и возможным	Плаксина Н.Е.

		летию Пермской епархии.		участием других музеев (по согласованию)	
<b>2.</b>	<b>НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА</b>				
<b>2.1</b>	<b>Научная паспортизация новых поступлений</b>	Иконопись, меднолитая пластика, церковная деревянная скульптура	В течение года		Плаксина Н.Е.
		Живопись			Онишко А.Р.,
		Графика			Габова Е.А.
		Скульптура			Бастров И.А.
		ДПИ			Дубинина Т.Д.
		Архивный фонд			Мишурина А.А.
		Коллекция карикатуры (225 ед.)		30 ед. хр.	Коюшева В.Н.
2.1.2	Внесение атрибуционных уточнений, новых исследовательских данных, данных о состоянии сохранности и реставрационных процессов в электронный научный паспорт	Параллельно с работой в «АИС Музей»	В течение года		Сотрудники, ответственные за научную обработку фондовых коллекций
2.1.3	Научная паспортизация коллекции книжных памятников.	Научно-фондовая обработка. Продолжение работы, начатой в 2020 г.	В течение года	Совместно с НБ РК, отдел редкой книги (Сердитова Е.Н)	Дубинина Т.Д.
2.2	<b>Научные каталоги коллекции НГРК</b>	1. Новые поступления. 2018-2023. К 80-летию НГРК. Каталог.	1-3 кварталы		Отв. ред. Плаксина Н.Е. Колл. авторов. Бастров И.А. Беляева Н.Ж. Габова Е.В. Дубинина Т.Д.

					Кочерган Л.И. Коюшева В.Н. Орлова О.В
		2.Каталог карикатуры из фондов НГРК	В теч. года	Продолжение работы, начатой в 2020 г.	Коюшева В.И.
		3.Произведения А.А. Куликовой в собрании НГРК	В теч года	Каталог, статья	Куликова М.Д.
		4. Творчество А.В. Копотина: каталог творческого наследия в собрании НГРК (57 ед.), муниципальных музеев, мастерской художника.	-«-	Завершение работы, начатой в 2018 году. Представление на Ученый совет	Онишко А.Р.
		5. Альбом-каталог "От ремесла к искусству" . Коллекция ДПИ Коми в собрании НГРК	-«-	Продолжение работы	Дубинина Т.Д.
		6. Зарубежное искусство в собрании НГРК. XVII – XX вв.	-«-	Продолжение работы.	Онишко А.Р.
<b>2.3.</b>	<b>Научные темы</b>				
		Тема: Православное искусство Коми края (XIV-XX вв.). Подтема: Искусство старообрядцев-странников Каргопольского предела.	В течение года	Работа в архивах и фондах музеев. Науч. статьи, доклады. Материал к выставке	Плаксина Н.Е.
		Изобразительное искусство Республики Коми конца XX – начала XXI века	В течение года	Науч. статья. Продолжение темы	Орлова О.В.
		История Союза художников РК.	-«-	Текст к Альманаху	Орлова О.В.
		Художники коми сатирического журнала «Чушканзі». М.П. Безносков	В течение года		Коюшева В.Н.
		Каталоги художественных выставок Союза советских художников Коми АССР (1970-е годы)	В течение года.	Научная статья, каталог	Муравьева И.А.
		Абстрактное искусство в собрании НГРК	В теч. года	Продолжение работы	Бастров И.А.

		Цифровое искусство и кураторство цифрового искусства.	В теч. года	Серия публикаций в онлайн формате	Куликова М.Д.
		Творческое наследие Е.Ф. Ермолиной в коллекции НГРК.	В теч. года	Продолжение работы (уточнение каталожной части, статья)	Габова Е.А.
		С.А. Добряков. Подготовка издания к 100-летнему юбилею художника (2024). Гобелен в творчестве Добряковых (раздел издания)	В течение года	Продолжение работы. Сбор материала. Работа в архиве	Беляева Н.Ж. Дубинина Т.Д.
		Искусство стран БЕАР.	-«-	Завершающий этап работы. Научная статья.	Онишко А.Р.
		Научное сопровождение Интернет-ресурса «КРАЕВИДЕНИЕ».	-«-	Тексты-публикации на сайте	Быстрова Л.М.
		История Национальной галереи РК. К 80-летию НГРК	1-3 квартал	Цикл публикаций и выставка	Мишуринская А.Н.
<b>2.4.</b>	<b>Работа Ученого совета</b>	Обсуждение и утверждение годовых планов и отчётов; Утверждение научных изданий, каталогов коллекций; Обсуждение вопросов научно-исследовательской, экспозиционно-выставочной работы.	В течение года		Члены Ученого совета
<b>2.5.</b>	<b>Работа Атрибуционного совета</b>	Уточнение атрибуционных сведений по произведениям коллекции НГРК, в том числе, в процессе ввода в «АИС Музей»	В течение года		Плаксина Н.Е.- председатель Члены Атрибуционного совета, научные сотрудники
<b>2.6.</b>	<b>Научные издания</b>	1.Первые художественные коллекции Национальной галереи РК. Каталог. Сыктывкар, 2009. Коллектив авторов под общей ред. Э.К. Поповцевой. 2-е издание,	В течение года	Издание 2023 г. (при условии финансирования)	Плаксина Н.Е. отв. Рабочая группа Орлова О.В. Беляева Н.Ж.



		иллюстрированное, исправленное и дополненное. К 80-летию Национальной галереи РК.			Хранители фондов
		2.Сборник материалов IX научных чтений памяти Д.Т. Яновича. В формате электронного издания	1-2 квартал	Совместно с НМРК	Плаксина Н.Е.
		3.Каталог даров Н.И. Корнилова Национальной галерее Республики Коми	В теч. года	При условии финансирования	Бастров И.А. Колл. авторов
		4.Альбом-каталог «Скульптор Владислав Мамченко (1929-2006)»	3-4 квартал	КРО ВТОО «Союз художников России». При условии финансирования	Орлова О.В.
		5. История Коми регионального отделения Всероссийской творческой общественной организации «Союз художников России» Альманах.	3 квартал	КРО ВТОО «Союз художников России». При условии финансирования	Орлова О.В.
<b>2.7</b>	<b>Экспедиции</b>	Экспедиционная поездка в один из районов РК (по согласованию)	Июнь	Сбор научного материала	Дубинина Т.Д. Плаксина Н.Е.
<b>2.8</b>	<b>Конференции, чтения, круглые столы, семинары</b>	Городские, республиканские, всероссийские, международные научные конференции	В течение года	Участие с докладами	Сотрудники НГРК
		X декабрьские чтения памяти Д.Т. Яновича. Конференция в рамках 80-летия НГРК	Декабрь		Плаксина Н.Е. Сотрудники НГРК
<b>2.9</b>	<b>ПРОЕКТНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ</b>				
	<b>Проектные заявки на 2023-24 г.</b>	Подготовка проектных идей и заявок на гранты и конкурсы 2023 года	В теч. года		Кныш А.Н. Сотрудники НГРК
	Конкурс Благотворительной программы ОАО «Северсталь» «Музеи	Проект «Гобелен возвращается». Межрегиональная выставка художественного ткачества.	В теч. года	При условии выхода в финал конкурса	Дубинина Т.Д.

	Русского Севера»				
	Проект «Искусство, я и моя семья» в рамках конкурса на Комплекс мер, направленных на сокращение бедности семей с детьми «Успешная семья» 2020-2022	Продолжение проекта. Бесплатное посещение семей с детьми по разработанной культурно-просветительской программе.	В теч.года	ГБУ РК «Региональный центр развития социальный технологий» при софинансировании Фонда поддержки детей, находящихся в трудной жизненной ситуации	Садовникова Е.В., Кныш А.Н.
<b>3.</b>	<b>УЧЁТНО - ФОНДОВАЯ РАБОТА</b>				
<b>3.1</b>	<b>Государственный учет</b>	Книги поступлений: основной и научно-вспомогательный фонды. Постановка на учёт новых поступлений (50 ед. хр. – по плану Госзадания)	В течение года		Понарядова О.Н. Лодыгина М.А.
		Первая ступень учёта: акты движения фондов, регистрация актов (ПП; ВХ; ВП; ОП; ОП; ВВ; ВП; ВВ)	В течение года		Понарядова О.Н. Лодыгина М.А.
		Вторая ступень учёта: ведение инвентарных книг: разделы «Живопись», «Графика», «Скульптура», «Декоративно-прикладное и народное искусство»	В течение года		Главный хранитель, Хранители фондов
		Описи книг поступлений (по итогам года)	Декабрь		Понарядова О.Н. Лодыгина М.А.
		Оформление архива учетной документации за 2022 г.	1 квартал		Понарядова О.Н. Лодыгина М.А.
		Ведение научно-вспомогательных форм учета: инвентарная и алфавитная картотек	В течение года		Лодыгина М.А.
		Годовой отчёт введения в систему ИС-Музей за 2022 г.	Январь		Понарядова О.Н.

		Годовой отчёт по новым поступлениям за 2022 г.	Январь		Понарядова О.Н.
		Нумерация и маркировка новых поступлений (50 единиц - по плану госзадания)	В течение года		Онишко А.Р. Габова Е.А. Бастров И.А. Дубинина Т.Д.
<b>3.2</b>	<b>Сверки коллекций</b>	1. Комплексная сверка коллекций НГРК: по предписаниям Министерства культуры РФ: 2.Сверка коллекций НГРК: - Сверка коллекции основного фонда живописи - сверка коллекции предметов спец. хранения 38 ед. хр.; -ежегодная сверка произведений, находящихся в постоянной экспозиции НГРК.	2023  II –IV квартал  IV квартал  апрель	Министерство культуры, тризма и архивного дела РК	Онишко А.Р. Понарядова О.Н. Габова Е.А. Бастров И.А. Лодыгина М.А. Беляева Н.Ж. Дубинина Т.Д.
		Внесение новых данных и изменений в учетно-хранительскую документацию (инвентарные книги, карточки) по итогам сверки основного и НВФ	В течение года		Онишко А.Р. Понарядова О.Н.
		Утверждение итогов сверок	В теч. года		ЭФЗК
<b>3.3</b>	<b>Фондовая деятельность</b>	Прием на ответственное хранение музейных предметов, принятых на постоянное хранение (50 единиц - по плану госзадания)	В течение года		Онишко А.Р. Габова Е.В. Бастров И.А. Дубинина Т.Д.
		Прием и выдача музейных предметов на временные выставки (По запросу. Более 500 ед. х)	В течение года		Онишко А.Р. Габова Е.А. Дубинина Т.Д. Бастров И.А.
		Систематизация музейных предметов по местам хранения	В течение года		Онишко А.Р. Габова Е.А. Бастров И.А. Дубинина Т.Д.
		Оцифровка фондовых предметов для	В течение года		Онишко А.Р.

		пополнения базы данных цифровых изображений коллекций НГРК. Страховое фотографирование: 300 ед. хр.			Габова Е.А. Бастров И.А. Дубинина Т.Д. Понарядова О.Н. Мишарин И.А..
		Статистический анализ коллекций живописи, графики, ДПИ, скульптуры, временного хранения	Январь – февраль		Онишко А.Р. Габова Е.А. Бастров И.А. Дубинина Т.Д.
		Топографические и коллекционные описи: внесение изменений и дополнений,	В течение года		Хранители фондов
		Организация помещения для предметов временного хранения, изготовление стеллажей для оптимизации фондов ДПИ, живописи, графики, скульптуры, временного хранения.	В течение года		Онишко А.Р. Габова Е.А. Бастров И.А. Дубинина Т.Д.
		Апробирование коллекции драгметаллов: 1 ед. хр. (по факту оплаты госпошлины и организации проезда и заявки ГИИС ДМДК)	2 квартал		Онишко А.Р. Понарядова О.Н.
<b>4.</b>	<b>ГОСКАТАЛОГ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ</b>				
<b>4.1</b>	<b>Учетно-электронная программа «АИС МУЗЕЙ»</b>	Ввод в электронную базу данных «АИС-Музей» полного собрания НГРК Госзадание – <b>470 ед.хр.</b>	В течение года		Приложение 1.
		Ведение электронного журнала учета предметов из фондов галереи, внесенных в электронный каталог.	В течение года		Понарядова О.Н.
		Ежеквартальный скриншот показателей электронного каталога	Ежекварт.		Понарядова О.Н.
<b>4.2</b>	<b>Выгрузка в систему Госкаталог РФ</b>	Выгрузка в Госкаталог РФ - <b>930 ед.хр.</b>	В течение года	ФГБУ «ГИВЦ Минкультуры	Приложение 2.

				России»	
		Контроль качества заполнения электронного каталога	В течение года		Плаксина Н.Е.
<b>5.</b>	<b>КОМПЛЕКТОВАНИЕ</b>				
5.1	<b>Работа Экспертной фондово-закупочной комиссии (ЭФЗК)</b>	Работа Экспертной фондово-закупочной комиссии НГРК (ЭФЗК НГРК) согласно плана работы	1 раз в квартал	ЭФЗК НГРК	Онишко А.Р. - председатель, Понарядова О.Н. – секретарь, члены ЭФЗК НГРК
5.2		Экспертиза предметов, предложенных для закупа в собрание НГРК	В течение года		Члены ЭФЗК, Хранители фондов, Сотрудники сектора по реставрационной работе, аккредитованные МК РФ специалисты
5.3		Комплектование коллекции (по договорам, передача по дарственным, закупка за счёт республиканского бюджета Министерства культуры, туризма и архивного дела РК; работа с наследниками художников, коллекционерами, дарителями)	В течение года		Онишко А.Р. Понарядова О.Н. Члены ЭФЗК НГРК Сотрудники НГРК
<b>6.</b>	<b>КОНСЕРВАЦИЯ И РЕСТАВРАЦИЯ</b>				
6.1	<b>Работа Реставрационного Совета</b>	Задания на реставрацию и консервацию произведений фондовых коллекций НГРК, прием выполненных реставрационных работ	В течение года		Члены Реставрационного совета

6.2	<b>Консервация произведений</b>	Консервация произведений станковой масляной и темперной живописи по необходимости и по состоянию сохранности	В течение года	10 ед.хр	Огнева И.Л. Огнева О.В.
		Оформление произведений графики в хранительское паспарту. 70 ед.	В течение года		Демьянов Д.М.
		Превентивная профилактическая консервация фондов	В течение года		Хранители фондов Огнева О. В. Огнева И.Л. Сотрудники оформительского сектора
6.3	<b>Температурно-влажностный режим</b>	Поддержание оптимального ТВР в фондохранилищах, реставрационной мастерской и залах. Фиксация показателей в журналах ТВР	Ежедневно дважды в день		Хранители фондов Огнева И.Л. Огнева О.В. Лодыгина М.А.
6.4	<b>Санитарные дни</b>	Организация и проведение. Осмотр и обеспыливание произведений на постоянной экспозиции, контроль изменений сохранности. При необходимости консервационные работы.	1 раз в квартал		Онишко А.Р. Огнева И.Л., Огнева О.В. Сотрудники НГРК
6.5	<b>Комплексное научно-реставрационное исследование и реставрация произведений искусства</b>	1. Инв № 2076-ж. Икона «Святитель Стефан Пермский». Неизв. иконописец. Усть-Сысольский уезд. Начало XX в. Д., паволока, левкас, масло, золочение, чеканка, теснение. 122x51,5x3,2	1 квартал (продолжение реставрации с 2022 г.)	Комплексное исследование. Реставрационные работы, составление научно-реставрационного паспорта, фотофиксация реставрационных процессов. Госсзадание – <b>10 ед.</b>	Огнева О.В.
		2. Инв.№ 1344-ж. Ермолин Р.Н. Девушка коми. Картон, масло. 30x38	1 квартал		Огнева И.Л.
		3. Инв. № 76-ж. Неизвестный художник Портрет девушки в голубом платье. Холст дублирован на картон, масло. 70 x 57,7	1, 2 квартал (переходящая с 2022 г.)		Огнева И.Л
		4. Инв. № 824-ж. Христос Вседержитель (с	2 квартал		Огнева О.В.

		окладом). 29x24x2,5.		<b>хр.</b>		
		5. Инв. № 1534-пи. Пенкина З.В. Нянька с десятью детьми. 1973 г. Глина, темпера, лепка, обжиг, роспись. 30.3x18.5	2 квартал			Огнева О.В.
		6. Инв. № 1244. Соколов Е.А. Сумерки. Луна. Бумага, темпера. 72,5 x 96,5	3 квартал (переходящая с 2022 г.)			Огнева И.Л.
		7. Инв. № 2216-ж. Икона «Богоматерь Всем скорбящим радость» Неизвестный старообрядческий иконописец. конец XVIII - начало XIX века. 36x31x2,9	3 квартал			Огнева О.В.
		8. Инв. № 307-пи. Икона «Голгофский крест с орудиями страстей» Д. темпера. Резьба по дереву, роспись. 33,2x23,5x2,8	4 квартал			Огнева О.В.
		9. Инв. № 583-ж. Ермолин Р.Н. Бакенщик С. Терентьев. 1972. Холст, масло. 56,5x103.	4 квартал			Огнева И.Л.
		10. Инв. № 979-ж. Безумов А.Н. Сельский музей. 1960. Холст, масло, 51x75	4 квартал			Огнева И.Л.
<b>6.6</b>	<b>Научная документация</b>	Журнал учета реставрации музейных экспонатов	В течение года		Огнева И.Л. Огнева О.В.	
		Реставрационные паспорта	В течение года		Огнева И.Л. Огнева О.В.	
		Журнал учета сохранности и передвижения произведений НГРК	В течение года		Огнева О.В.	
		Книга регистрации реставрационных паспортов.	В течение года		Огнева И.Л.	
<b>7.</b>	<b>НАУЧНО – МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА</b>					
<b>7.1</b>	<b>Методическая помощь учреждениям культуры и образования Республики Коми</b>	Методическая помощь по организации передвижных выставок, предоставлению материалов по художникам, по музейной деятельности	В течение года	По заявкам муниципальных музеев Республики Коми	Кочерган Л.И. Кураторы выставок	

		Обслуживание передвижных выставок произведений масляной живописи из фондов галереи. Осмотр, описание сохранности, обеспыливание до и после экспонирования	В течение года	5, по плану передвижных выставок 2023	Огнева И.Л. Огнева О.В.
		Консервация и реставрация произведений из собраний музеев РК и религиозных организаций	В теч. года	Реставрация иконы «Богородица Тихвинская» 17 в. (?) Д. м. 75,8x51,2x3,2. Из церкви Иоанна Предтечи с. Куратово	Огнева И.Л. Огнева О.В.
		Методическая помощь в ведении электронной базы данных по программе «АИС – Музей» и выгрузки в Госкаталог РФ	В течение года		Понарядова О.Н. Отдел учета, контроля и реставрационной работы
		Семинар для муниципальных музеев РК «Современные направления и перспективы музейной деятельности». – лекции и занятия для участников семинара	-«-	ГАУ РК «ЦНТ и ПК», ГБУ РК «НМРК»	Сотрудники НГРК
		Научно-методическая помощь муниципальным музеям в описании икон и предметов церковного искусства	В течение года	По заявкам организаций	Плаксина Н.Е.
		Выставка гравюр из Елизаветинской библии (Кылтовский монастырь). К 350-летию Б. Пикара. В рамках проекта НБРК «Связь времен и традиций: Открытая Книга».	Май	НБРК	Беляева Н.Ж. Эксперт проекта
		Виртуальный тур по Сыктывдинскому району в рамках выставки «Художник путешествует»	В течение года	Сыктывдинское музейное объединение	Беляева Н.Ж. Габова Е.А. Бастров И.А.
<b>7.2</b>	<b>Методическая помощь физ. и юр. лицам, религиозным</b>	Научно-методическая помощь в описании и паспортизации икон и предметов церковного искусства	В течение года	По заявкам юр. и физ. лиц	Плаксина Н.Е.



	<b>организациям</b>	Методическая помощь в составлении биобиблиографических справок и подборе литературы	В течение года		Муравьева И.А.
		Методическая помощь по вопросам, связанным с материалами архива	В течение года		Мишурина А.А.
<b>7.3</b>	<b>Образовательные и культурно-просветительские программы</b>	Составление и курирование индивидуальных культурно-просветительских и образовательных программ для ДОУ, СОШ, ССУЗ, других учебных заведений, общественных организаций	В течение года	Педагоги ДОУ, СОШ, ССУЗ, ректор Народного университета.	Сотрудники НГРК
<b>7.4</b>	<b>Работа Методического Совета</b>	Проведение заседаний Методического совета	Ежеквартально		Состав Методического совета НГРК
		Разработка, апробация, принятие новых методических разработок к экскурсиям, лекциям, занятиям, праздникам (в т.ч. на базе музейно-образовательного центра НГРК).	В течение года		Сотрудники НГРК
		Освоение научного материала для проведения экскурсий по разделам постоянной экспозиции НГРК	В течение года		Сотрудники НГРК
		Прослушивание экскурсионных, лекционных тем, интегрированных занятий, рецензирование	В течение года		Зав. отделом, методисты ОНПР, кураторы
		Проведений методических занятий по временным выставкам; Новые методические материалы по временным выставкам	Согласно плану временных выставок		Кураторы выставок
<b>7.5</b>	<b>Систематизация коллекции детского рисунка НГРК. В рамках всероссийской</b>	Изучение материала, составление картотеки, фотографирование, подготовка к изданию альбома-каталога, определение содержания, структуры печатного издания	В течение года		Быстрова Л.М., Соболева А.В.

	программы «Десятилетие детства 2017–2027»				
<b>8.</b>	<b>НАУЧНО - ПРОСВЕТИТЕЛЬСКАЯ РАБОТА</b>				
<b>8.1.</b>	<b>ЭКСКУРСИИ</b>	Годовой план <b>700 экскурсий</b> Обзорные, тематические, разовые, цикловые, интегрированные занятия, виртуальные экскурсии. По постоянной экспозиции, временным выставкам, передвижным выставкам, Саду скульптуры в мастерские художников, по г. Сыктывкару	в течение года	Все категории	Сотрудники НГРК, согласно нормам экскурсионной нагрузки
<b>8.2.</b>	<b>ЛЕКЦИИ</b>	Годовой план <b>100 лекций</b>	В течение года	Все категории	Сотрудники НГРК, согласно нормам лекционной нагрузки
<b>8.2.1.</b>	<b>Цикловые лекции</b>	<b>Всего 14 циклов</b>			
		1. Цикл занятий «Добрых рук мастерство» (5 тем)		Для дошкольников, мл. и ср. школьников	Быстрова Л.М., Соболева А.В., Садовникова Е.В.
		2. Цикл занятий «Малышам об изобразительном искусстве» (3 темы)		Для дошкольников и младших школьников	Быстрова Л.М., Соболева А.В.
		3. Цикл занятий «Жанры искусства» (3 темы)		Для старшеклассников, уч-ся ССУЗ, студентов ВУЗ	Садовникова Е.В.
		4. Цикл лекций «Язык искусства» (3 темы)		СОШ, НПО, ССУЗ, ВУЗ; детские дома, учреждения доп.	Садовникова Е.В.

			образования, разновр. аудитория		
		5. Цикл лекций «Основы православной культуры» (4 темы)	Для мл. шк.-в, групп, занимающихся по углубл. образов. программам	Быстрова Л.М	
		6. Цикл лекций «Сюжеты и образы Священной истории» (6 тем)	Для разновозр. аудитории	Садовникова Е.В.	
		7. Цикл лекций «Великие шедевры XIX в.» (3 темы)	Для старших школьников, учащихся ССУЗ, студентов ВУЗ, взрослой аудитории.	Соболева А.В.	
		8. Цикл лекций «Изобразительное искусство Республики Коми» (18 тем)	Для старших шк.-в, учащихся ССУЗ, студентов ВУЗ. В т.ч. для ГОШИ «Гимназия искусств при Главе РК»	Кочерган Л.И. Орлова О.В. Быстрова Л.М.	
		9. Цикл лекций «Изобразительное искусство Республики Коми. Скульптура» (8 тем)	В течение учебного года	Для старшего школьного возраста, учащихся ССУЗ, студентов ВУЗ	Орлова О.В.
		10. Цикл лекций «По праву памяти» (2 темы)	В теч. года	Для школьников среднего, старшего школьного возраста, учащихся НПО, ССУЗ	Быстрова Л.М. Орлова О.В.
		11. Цикл лекций-занятий «О реставрации» (2 темы)		Для разновозрастной аудитории	Огнева И.Л.
		12. Цикл занятий «Основы музейного дела» (16 тем)		К методическим семинарам для сотрудников муниципальных	Плаксина Н.Е., Понарядова О.Н., Онишко А.П., Беляева Н.Ж.,

				музеев РК	Орлова О.В. Огнева И.Л., Кочерган Л.И., Муравьева И.А. Коюшева В.Н. Быстрова Л.М.
		13. Цикл лекций «Художественный музей. История и современность» (5 тем)		Для студентов худож. спец.-й	Орлова О.В.
		14. Православное искусство на территории Коми края (конец XIV- начало XX вв.) (6 тем)		Для студентов, взрослых	Плаксина Н.Е.
<b>8.2.2.</b>	<b>Разовые лекции</b>	1. Русское искусство XVIII в. 2. Скульптура Республики Коми. 3. Наивное искусство Республики Коми. 4. Творчество Льва Толстого и русские художники 5. Живопись А.А. Куликовой 6. Мастера советской и коми карикатуры	В течение года	Для старших школьников, учащихся ССУЗ, студентов, взрослых	Кочерган Л. И. Орлова О. В. Плаксина Н.Е. Мишурина А.А Куликова М.Д. Коюшева В.Н.
	В рамках Пушкинского дня, Всероссийского дня лицеиста	Лицейские годы А.С. Пушкина	6 июня, 19 октября	Для школьников	Мишурина А.А., Рябец В.В.
	Ко дню памяти А.С. Пушкина	Последняя дуэль Пушкина в изобразительном искусстве	Февраль	Для школьников в рамках проекта «Культура и образование»	Мишурина А.А.
	В рамках мероприятий ко Дню театра	1. Творчество Давида Боровского 2. Творчество Эдуарда Кочергина 3. Творческий стиль Дмитрия Крымова или театр художника	С 27 марта	Для студентов и взрослых	Мишурина А.А.
<b>8.3.</b>	<b>СТУДИЙНЫЕ И ПРАКТИЧЕСКИЕ ЗАНЯТИЯ на базе</b>	1. Тематические занятия по развитию творческих способностей у детей (рисунок, изобразительное и декоративно-прикладное творчество)	Занятия по программам	Для младших школьников	Садовникова Е.В. Соболева А.В., Мишурина А.А., Рябец В.В.,

	<b>МОЦ НГРК</b>				Терещук А.Г.
		2. Презентация и проведение тематических занятий на материале виртуальных ресурсов, разработанных сотрудниками НГРК и ведущих музеев СПб: 1) «КРАЕВИДЕНИЕ. Коми край глазами художников» 2) «О чём молчат иконы?» 3) Виртуальный филиал Государственного Русского музея 4) Виртуальное представительство Государственного музея истории религии	В течение года	Для индивидуальных посетителей, организованных групп, учебных заведений и учреждений культуры	Быстрова Л.М. Садовникова Е.В. Соболева А.В.
	В рамках патриотического воспитания подрастающего поколения	3. Практические занятия в компьютерном классе МОЦ «Художники-фронтовики в проекте «КРАЕВИДЕНИЕ»	Апрель – май	Для старших школьников, учащихся ССУЗ города, республики.	Быстрова Л.М. Садовникова Е.В.
	В рамках программы работы с гражданами пожилого возраста (старшее поколение)	4. Занятия Народного университета.	В течение года	Для граждан пенсионного возраста	Соболева А.В.
		5. Занятия Клуба любителей искусства.			
	В рамках работы с многодетными семьями и всероссийской программы «Десятилетие детства»	6. Занятия семейного клуба выходного дня «Звезда Вифлеема»	В течение года		Быстрова Л.М.
<b>8.4.</b>	<b>МУЗЕЙНЫЕ ПРАКТИКИ</b>	Проведение на базе НГРК музейных и учебных практик	В течение учебн. года	Образовательные учреждения: ССУЗ, ВУЗ	
8.4.1.	ГПОУ РК «Колледж искусств Республики Коми»	Концертная практика учащихся КИРК	По программе	Колледж искусств Республики Коми	Быстрова Л.М., Кашимова В.И. Иванова И.Ю – зав. концертной

					практикой КИРК
		Государственный экзамен выпускников вокального отделения КИРК	с 1 по 17 июня	Выпускники вокального отделения КИРК	Быстрова Л.М., Кашимова В.И., Иванова И.Ю. (КИРК)
<b>8.5.</b>	<b>КУЛЬТУРНО-ПРОСВЕТИТЕЛЬСКИЕ, ДОСУГОВЫЕ МУЗЕЙНЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ</b>	Вернисажи временных выставок	Согласно годовому плану	- // -	Кашимова В.И., кураторы выставок
		Творческие встречи с художниками, мастерами ДПИ на экспозициях временных выставок	По договоренности и сторон	- // -	Кашимова В.И., Кураторы выставок
		Музыкальные вечера. Концерты	В теч. года по соглас.-ю	Совместно с Колледжем искусств РК, СДМХШ, солистами филармонии, театра оперы и балета	Быстрова Л.М. Кашимова В.И.
		Праздничные программы для детей: 1. «Светлое Христово Воскресение» «Посвящение в художники»; 2. Дни славянской письменности и культуры 3. Новогодние программы для детей	В течение года	Для организованных групп младших школьников.	Сотрудники ОНПР Быстрова Л.М. Садовникова Е.В. Соболева А.В.
		Акции Ночь музеев «Гамма красок» День инклюзии Ночь искусств» День рождения НГРК «Огни Нового года»	Май 1 июня 3 декабря 4 ноября 4 декабря С 10 декабря	Для всех категорий посетителей	Кураторы - Рябец В.В., Мишуриная А.А. Садовникова Е.В. Сотрудники ОНПР

		Дни открытых дверей Интерактивные программы	В течение года по отд. графику	Для всех категорий по тематическим программам	Сотрудники ОНПР
		- Всероссийский день анимации - Международный день кино	7 апреля 28 декабря	АУ РК «Комикино видеопрокат»	Мишурина А.А.
	<b>Мероприятия в рамках патриотического воспитания</b>	1. Просветительские патриотические акции: - День защитника Отечества. - День Победы. Акция - День героев Отечества.	В теч. года	Для школьников, учащейся молодежи	Сотрудники ОНПР
	<b>Мероприятия по работе с гражданами с ограниченными возможностями здоровья</b>	Научно-просветительская работа для взрослых и детей: - экскурсии для граждан с ОВЗ; - занятия для граждан с ОВЗ в Музейно-образовательном центре; творческой мастерской. - акция «День инклюзии в НГРК». День открытых дверей, приуроченный к Международному дню инвалидов (3 декабря). - участие людей с ограниченными возможностями здоровья на концертах, вернисажах, творческих встречах, проводимых в галерее	В течение года	Совместно с Республиканским, городским, эжвинским обществами инвалидов; специализированными образовательными учреждениями для инвалидов: Кочпонский детский дом, детский дом № 3; коррекционная школа № 40; реабилитационный центр «Максаковка», ГУ «Коми республиканская специальная библиотека для слепых им.Л.Брайля»	Сотрудники ОНПР

	<b>Мероприятия по работе с молодежью</b>	Программа для молодых посетителей НГРК в рамках Дня молодёжи	30 июня		Сотрудники ОНПР
	<b>Организация культурно-досуговой деятельности подростков и молодёжи (в т.ч. в летний период)</b>	«Каникулы в Национальной галерее». Проведение культурно-познавательных, интерактивных мероприятий для детей и подростков (в т.ч. отдыхающих в летних лагерях и на площадках)	На период школьных каникул	Совместно с центрами социальной реабилитации для детей и подростков, руководителями детских площадок, лагерей отдыха	Сотрудники ОНПР
	<b>Духовно-нравственное воспитание подрастающего поколения, организация работы с семьями в рамках всероссийской программы «Десятилетие детства 2017 – 2027»</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. «Основы православной культуры». Программа занятий семейного клуба выходного дня на базе Музейно-образовательного центра НГРК</li> <li>2. Мероприятия к Международному Дню семьи, Всероссийскому дню семьи, любви и верности, Дню отца, Всероссийскому Дню матери.</li> </ol>	<p>Январь - май; сентябрь – декабрь.</p> <p>15 мая, 8 июля, 23 октября, 27 ноября.</p>	Совместно с Центром духовного просвещения и развития творческих способностей детей из многодетных, малоимущих и приёмных семей Сыктывкарского дома православной культуры «Звезда Вифлеема». Совместно с центрами соц. помощи семье и детям	<p>Быстрова Л.М.</p> <p>Соболева А.В., сотрудники ОНПР</p>
<b>9.</b>	<b>РЕКЛАМНО-ИНФОРМАЦИОННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ</b>				
<b>9.1.</b>	<b>Информационное обеспечение</b>	Работа по связям с общественностью, организация посетителей, размещение информации в СМИ, наружной рекламы	В течение года		Малафеев П.А. Сямтомова Н.С. Кашимова В.И.
		Распространение печатной продукции	В течение года		Малафеев П.А. Сямтомова Н.С.



					Кашимова В.И.
		Продвижение и популяризация мероприятий НГРК для молодёжи России в возрасте от 14 до 22 лет в рамках проекта "Пушкинская карта". Организация работы онлайн-продаж, консультации по оформлению и онлайн покупке входных билетов на выставки и мероприятия.	В течение года		Малафеев П.А. Дудник Л.Н.
		Составление пресс/пост-релизов мероприятий и выставок	В течение года		Малафеев П.А. Кураторы мероприятий
		Административная работа по ведению документации в рамках организации посетителей и координации проведения мероприятий	В течение года		Кашимова В.И. Дудник Л.Н.
		Поиск спонсоров и партнеров мероприятий  Разработка имиджевых комплементарных подарки для партнеров и спонсоров «Gallery box»	В течение года		Малафеев П.А. Сямтомова Н.С.  Бастрова Е.И.
		- включение НГРК в туристический маршрут в рамках сотрудничества с АНО «Агентство по туризму Республики Коми». - популяризация музея в проекте «Музейный инфоцентр «Серебряного ожерелья России» в рамках сотрудничества НП «НАИТО»	В течение года		Малафеев П.А. Сямтомова Н.С.
<b>9.2.</b>	<b>Продвижение официального сайта и страниц учреждения в социальных сетях</b>	Своевременное обновление контента, введение новых тематических рубрик, разработка контент-маркетинга, проведение викторин, акций с розыгрышами призов; разработка индивидуального дизайна; мониторинг сайтов подобных учреждений;	В течение года		Малафеев П.А. Сямтомова Н.С. Понарядова О.Н. Бастрова Е.И. Садовникова Е.В.

		создание перекрестных ссылок на сайтах-партнерах галереи			
<b>9.3.</b>	<b>Художественно-оформительская деятельность</b>	Макетирование рекламной и информационно-справочной продукции галереи (афиши, приглаательные, баннеры, экспликации, листовки, буклеты и т.д.)	В течение года		Бастрова Е.И. Демьянов Д.М.
		Деятельность по подготовке выставок (разработка, изготовление экспозиционно-выставочного оборудования, оформление необходимого для построения экспозиции материала, оформление произведений изобразительного искусства для экспонирования)	В течение года		Демьянов Д.М.
		Оформительская деятельность для культурно-досуговых массовых мероприятий и творческих акций (разработка и изготовление оформления пространства и инсталляций)	В течение года		Бастрова Е.И. Демьянов Д.М.
		Дизайн и верстка изданий галереи (1-2 издания в год)	В течение года		Бастрова Е.И.
		Разработка сувенирной продукции к 80-летию галереи	В течение года		Бастрова Е.И.
		Разработка логотипа и фирменного стиля к крупным проектам галереи	В течение года		Бастрова Е.И.
<b>9.4.</b>	<b>Рекламно-издательская работа</b>	Разработка, макетирование, печать информационно-рекламной продукции, в том числе: - буклетов с указанием тематики экскурсий, лекций, культурно-досуговых мероприятий НГРК; - листовок-приглашений на мероприятия в НГРК.	В течение года		Бастрова Е.И. Малафеев П.А. Сямтомова Н.С. Садовникова Е.В. Кураторы мероприятий
<b>9.5.</b>	<b>Разработка и оформление</b>	- Разработка комплексных и сегментированных предложений для	В течение года		Бастрова Е.И. Малафеев П.А.

	<b>предложений для посетителей НГРК</b>	посетителей; - Актуализация программ и мероприятий НГРК			Сямтомова Н.С. Дудник Л.Н. Отдел НПР
<b>9.6.</b>	<b>Рекламно-имиджевая деятельность</b>	Участие галереи в промоушен акциях, мероприятиях на площадках города, фестивалях и праздниках с презентациями и продвижение музейных услуг и продуктов, проведением мастер-классов и интерактивных мероприятий	В течение года		Малафеев П.А. Сямтомова Н.С. Отдел НПР Общий отдел
		Подготовка и проведение торжественных мероприятий в честь 80-летнего юбилея Национальной галереи в 2023 году.	В течение года		Кныш А.Н. Сектор развития Отдел НПР Общий отдел
		Работа по связям с общественностью, распространение информации о музейных мероприятиях, организация посетителей, координация проведения мероприятий, ведение справочных картотек и журналов	В течение года		Малафеев П.А. Кашимова В.И. Сямтомова Н.С.
		Запуск серии видеороликов о сотрудниках/отделах	В течение года		Малафеев П.А. Сямтомова Н.С.
<b>9.7.</b>	<b>Аналитика</b>	Мониторинг СМИ; модернизация анкет (опросов) для посетителей галереи; анализ анкет, опросов, гостевых книг на предоставление информации и услуг /мониторинг посещаемости сайта; выявление самых продуктивных источников размещения рекламы; проведение опросов жителей столицы вне стен музея для выявления путей развития и улучшения качества предоставляемых услуг.	В течение года		Малафеев П.А. Сямтомова Н.С.

<b>10.</b>	<b>АРХИВ</b>				
10.1.		Комплектование архива творческими материалами и личными документами художников РК	В течение года.	По согласованию с дарителями, наследниками	Мишурина А.А.
10.2.		Документы постоянного срока хранения по разделу «Музейное дело» за 2022 год. Научно-техническая обработка документов	2 полугодие		Мишурина А.А.
10.3.		Подбор и выдача документов для научно-исследовательской и экспозиционно-выставочной работы	В течение года		Мишурина А.А.
10.4.		Документальное ведение движения фонда архива	В течение года		Мишурина А.А.
10.6.		Работа Экспертного совета НГРК	В течение года		Мишурина А.А. Кочерган Л.И. Плаксина Н.Е.
<b>11.</b>	<b>БИБЛИОТЕКА</b>				
<b>11.1.</b>	<b>Комплектование библиотечных фондов</b>	Книгообмен, безвозмездные передачи, пожертвования	В течение года		Муравьева И.А.
<b>11.2.</b>	<b>Создание библиотечно-информационных ресурсов</b>	Формирование электронного каталога книжного фонда библиотеки НГРК в системе «Орас-Global» 200 записей	В течение года		Муравьева И.А.
<b>11.3.</b>	<b>Музейно-исследовательская работа</b>	Составление художественного календаря памятных дат и событий на 2024 год (электронный формат)	Январь-август		Муравьева И.А.
<b>11.4.</b>	<b>Справочно-библиографическая работа</b>	Информационное обеспечение научной, экспозиционно-выставочной, культурно-образовательной, проектной и издательской	В течение года		Муравьева И.А.

		<p>деятельности Национальной галереи РК:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- выполнение библиографических справок;</li> <li>- составление библиографических списков по теме «Художники Республики Коми»;</li> <li>- ведение библиографии публикаций сотрудников Национальной галереи РК.</li> </ul>			
<b>11.5.</b>	<b>Справочно-информационная деятельность</b>	Индивидуальное информирование читателей о книжных новинках.	В течение года		Муравьева И.А.
<b>11.6.</b>	<b>Использование библиотечных фондов</b>	Подбор и выдача изданий по требованию посетителей.	В течение года		Муравьева И.А.
<b>11.7.</b>	<b>Межбиблиотечный абонемент</b>	Оформление бланков-заказов, доставка и возврат изданий	В течение года		Муравьева И.А.
<b>11.8.</b>	<b>Работа с посетителями</b>	Проведение практических занятий для студентов учебных заведений в рамках музейных практик	В течение года		Муравьева И.А.
<b>12.</b>	<b>ИНФОРМАЦИОННО-ТЕХНИЧЕСКАЯ РАБОТА</b>				
<b>12.1.</b>	<b>Интернет-ресурсы НГРК</b>	Создание виртуальных выставок, виртуальных туров	В течение года		Мишарин И.А. Понарядова О.Н. Совместно с научными сотрудниками
		Администрирование сайта «КРАЕВИДЕНИЕ»: поддержка актуальной информации, добавление новых данных	В течение года		Мишарин И.А. Понарядова О.Н. Быстрова Л.М.
<b>12.2</b>	<b>Применение компьютерных технологий и техники в музейной деятельности</b>	1. Взаимодействие с ГАУ РК «ЦИТ» по: <ul style="list-style-type: none"> <li>- техническому обслуживанию автоматизированных систем «Музеи», «КАГУ»;</li> <li>- администрированию компьютерных и</li> </ul>	В течение года	ГАУ РК «ЦИТ»; МКТиАДМК РФ	Мишарин И.А. Понарядова О.Н.

		телефонных сетей; - лицензированию программного обеспечения			
		2. Техническая поддержка и сопровождение мероприятий НГРК – внутримузейных и выездных	В течение года	Кураторы мероприятий	Мишарин И.А. Понарядова О.Н.
		3. Расширение визуального ряда голографической пирамиды – создание голограмм коллекции	В течение года	(при условии финансирования)	Мишарин И.А. Научные сотрудники
		4. Разработка и запись аудиогидов по постоянной экспозиции и временным выставкам	В течение года	С сотрудниками НГРК	Понарядова О.Н. Бастров И.А. Науч.сотр.
		5. Установка и обновление актуальных версий операционной системы, офисных приложений, антивирусных программ.	В течение года	С сотрудниками НГРК	Мишарин И.А.
		6. Техническое сопровождение музейно-образовательного центра «Русский музей: виртуальный филиал», ГМИР	В течение года	Русский музей, ГМИР	Мишарин И.А.
		7. Обслуживание компьютерной и офисной техники: настройка/ремонт/замена/апгрейд;	В течение года		Мишарин И.А.
		8. Списание компьютерной техники, оргтехники, непригодной к дальнейшей эксплуатации вследствие физического износа, морального устаревания	В течение года, при условии финансирования	ГКУ РК «ЦОД при МКТАД РК	Понарядова О.Н. Совместно с заведующим хозяйством
<b>13.</b>	<b>ПОВЫШЕНИЕ КВАЛИФИКАЦИИ</b>				
		Повышение квалификации по разделу учетно-фондовой работы, хранению и консервации музейных предметов	В течение года		Хранители фондов
		Прослушивание онлайн вебинаров, круглых столов, научно-методических конференций, семинаров по реставрации и консервации.	В течение года		Сотрудники НГРК

		Повышение квалификации по учета музейных предметов и музейных коллекций: вебинары, круглые столы, семинары.	В течение года		Понарядова О.Н. Лодыгина М.А.
		«Музейные фонды: формирование, учет, хранение, использование»	В течение года	ООО «Учебный центр Профакадемия»	Лодыгина М.А.
		Повышение квалификации информационной безопасности, защиты ПНД.	В течение года		Мишарин И.А. Понарядова О.Н.
		Видеомонтаж в видеоредакторе VSDC (программа VSDC Video Editor)	В течении года при финансировани и	ГАУ РК Центр народного творчества и повышения квалификации	Мишарин И.А.
		Президентская программа подготовки управленческих кадров (Продолжение обучения)	В течение года		Онишко А.Р.
		Повышение квалификации "Управление закупками для обеспечения государственных, муниципальных и корпоративных нужд" (44-ФЗ и 223-ФЗ)	В течение года	Академия государственной службы и управления	Киселёва Е.А.
		Участие в онлайн семинарах и вебинарах на сайте PRO.культура .РФ	В течение года		Сотрудники сектора развития и общего отдела Кныш А.Н.
		Участие в онлайн и офлайн семинарах по ГОСЗАКУПКАМ 44-ФЗ и ЗАКУПКАМ 223-ФЗ	В течение года		Кныш А.Н. Киселева Е.А.
		Обучения в Центрах непрерывного образования по программе Национального проекта «Культура»	В течение года	Согласно общему плану ПК на 2023	Сотрудники НГРК
		Обучение по программам в учебно-методическом центре по гражданской	В течение года	Согласно общему плану ПК на 2023	Сотрудники НГРК

		обороне, чрезвычайным ситуациям и пожарной безопасности			
<b>14.</b>	<b>ОРГАНИЗАЦИОННО-КАДРОВАЯ РАБОТА</b>				
<b>14.1.</b>	<b>Документооборот и кадровое делопроизводство</b>				
		Организация и ведение кадрового делопроизводства	В течение года		Сектор организационной и правовой работы
		Организация работы комиссии по установлению стимулирующих выплат, премий и других денежных выплат согласно Положения об оплате труда и материальном стимулировании работников ГБУ РК «Нац.галерея РК»	Ежеквартально		Сектор организационной и правовой работы
		Осуществление документооборота в целях своевременного и качественного обслуживания деятельности учреждения	В течение года	ГКУ РК «ЦОД при МКТАДРК	Сектор организационной и правовой работы Кныш А.Н. Общий отдел
		Передача на государственное хранение описей и дел постоянного хранения	В течение года	ГБУ РК «НАРК»	Сектор организационной и правовой работы
		Работа по бронированию граждан, пребывающих в запасе	В течение года		Сектор организационной и правовой работы
<b>14.2.</b>	<b>ГОСЗАДАНИЕ</b>	ГОСЗАДАНИЕ: планирование показателей, мониторинг и контроль за выполнением показателей, квартальная и годовая	В течение года	МКТиАД РК	Кныш А.Н. Дудник Л.Н.



		отчетность по выполнению показателей, разработка внутренней документации по учету и выполнению показателей гос. задания			
<b>14.3.</b>	<b>Статистика</b>	Отчеты научно-просветительской деятельности: - отчет о количестве и тематике экскурсий, лекций, проведенных сотрудниками галереи; - количественные и качественные показатели всех форм научно-просветительской деятельности НГРК, - отчетность посещаемости учреждения в стационаре и вне стационара (количественные показатели посетителей государственного задания) - мониторинг посещаемости и выручки - отчетность в АС «Статистика»	В течение года		Садовникова Е.В. Дудник Л.Н. Кашимова В.И.
		Показатели эффективности по реализации программы «Пушкинская карта»			Малафеев П.А. Дудник Л.Н.
		Годовая статистическая отчетность. Форма №8-НК «Сведения о деятельности музея»	Январь		Кныш А.Н. Онишко А.Р. Понарядова О.Н. Кочерган Л.И. Дудник Л.Н. Садовникова Е.В. Колпаков Д.В. Шталь В.Г. Стенина Т.П.
		Годовая статистическая отчетность. Форма №4-экспонаты «Сведения о наличии драгоценных металлов и драгоценных камней в музейных предметах»	Январь		Онишко А.Р.
<b>14.4.</b>	<b>Юридическое сопровождение</b>	Проверка локальных нормативных актов галереи. Внесение изменений в локальные	В течение года	МКТиАД РК	Главный специалист

		нормативные акты ГБУ РК «Национальная галерея РК», составление проектов документов			Игнатов В.И., структурные подразделения ГБУ РК «Национальная галерея РК»
		Информирование руководителя и работников ГБУ РК «Национальная галерея РК» об изменениях в законодательстве РФ	В течение года	ГАУ РК «ЦИТ»	Игнатов В.И.
		Обеспечение заключения договоров с контрагентами на предоставление коммунальных услуг, технического обслуживания всех систем в здании ГБУ РК «Национальная галерея РК» и в художественных мастерских. Направление сведений в реестр контрактов Единой информационной системы в сфере закупок.	В течение года	МКТиАД РК	Контрактная служба ГБУ РК «НГРК»
		Обеспечение выполнения претензионно-исковой работы с контрагентами	В течение года	МКТиАД РК	Главный специалист Игнатов В.И.
		Представление интересов ГБУ РК «Национальная галерея РК» в судах, контрольных и надзорных органах	В течение года	МКТиАД РК	Главный специалист Игнатов В.И.
		Обеспечение согласования крупных сделок ГБУ РК «Национальная галерея РК»	В течение года	МКТиАД РК	Контрактная служба ГБУ РК «НГРК»
		Осуществление закупок для нужд ГБУ РК «Национальная галерея РК»	В течение года	ГКУ РК «ЦОД»	Контрактная служба ГБУ РК «НГРК» Селегин И.К.
		Обеспечение юридического сопровождения всех мероприятий, творческих акций, проводимых в ГБУ РК «Национальная галерея РК»	В течение года	МКТиАД РК	Главный специалист Игнатов В.И.

		Обеспечение юридического сопровождения закупа галереей, дарения произведений искусства ГБУ РК «Национальная галерея РК».	В течение года	МКТиАД РК	Главный специалист Игнатов В.И.
		Обеспечение согласования передачи недвижимого имущества в аренду и безвозмездное пользование	В течение года	МКТиАД РК Комитет Республики Коми имущественных и земельных отношений	Главный специалист Игнатов В.И.
<b>14.5.</b>	<b>Противодействие коррупции</b>	Обеспечение выполнения мероприятий по противодействию коррупции	В течение года	МКТиАД РК	Главный специалист Игнатов В.И. Комиссия по противодействию коррупции
<b>14.6.</b>	<b>Охрана труда</b>	Обеспечение проведения мероприятий по охране труда	В течение года	МКТиАД РК	Контрактная служба ГБУ РК «НГРК», сотрудники НГРК
<b>15.</b>	<b>АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ, ГО, ЧС</b>				
15.1.		Организация проведения аукционов, конкурсов, котировок по закупке товаров, работ, оказания услуг через уполномоченное на проведение торгов учреждение, закупок малого объема через электронный магазин.	В течение года	ГКУ РК «Центр обеспечения организации и проведения торгов», ГКУ РК «ЦОД МКТиАД РК»	Киселёва Е.А. Игнатов В.И. Колпаков Д.В. Кныш А.Н.
15.2.		Подготовка и размещение в ЕИС «Госзакупки» плана-графика закупок, обоснование закупок, размещение договоров в реестре контрактов, отчётов по исполненным этапам договоров, обоснование	В течение года		Киселёва Е.А. Игнатов В.И. Колпаков Д.В. Кныш А.Н.

		закупок, отчёта по закупкам у СМП и СОНКО, подготовка документов по конкурентным и неконкурентным закупкам и т.п. (44-ФЗ)			
15.3.		Подготовка и размещение в ЕИС плана закупок в соответствии, обоснование закупок. Размещение договоров в реестре, составление ежемесячных отчетов, годового отчета об объеме закупок российских товаров, закупок у СМСП. Внесение изменений в перечень закупок у субъектов МСП. Внесение изменений в Положения о закупке ТРУ, согласование с учредителем, опубликование в ЕИС. (223-ФЗ)	В течение года		Киселёва Е.А. Игнатов В.И. Колпаков Д.В. Кныш А.Н.
15.4.		Организация и контроль проведения ремонтных работ в здании учреждения и творческих мастерских. Организация работ по оснащению трёх фондохранилищ системой автоматического тушения пожара, оснащение здания учреждения новой автоматической системой пожарной сигнализации и системой оповещения и управления эвакуацией.	В течение года	Отдел кап.ремонта ГБУ РК «ЦСД учреждений культуры, туризма и архивного дела РК», подрядчики	Колпаков Д.В.
15.5.		Проведение комплекса мероприятий по обеспечению пожарной безопасности здания галереи и творческих мастерских художников, организация работы пожарно-технической комиссии	По отдельному плану	Управление надзорной деятельности и профилактической работы ГУ МЧС России по РК	Колпаков Д.В. Шталь В.Г.
15.6.		Взаимодействие с управляющими компаниями, энергосбытовыми организациями, ВТООО СХР по РК, художниками по вопросам эксплуатации	В течение года	ООО «УРЭК», ТСЖ Орджоникидзе-28, ООО «Управление недвижимым	Колпаков Д.В.

		творческих мастерских художников (нежилых помещений)		имуществом ПРОФ», ООО «Служба заказчика Плюс»	
15.7.		Проведение комплекса мероприятий по вопросам энергосбережения в здании учреждения и творческих мастерских художников. Размещение декларации энергосбережения и отчёта о выполнении программы энергосбережения за 2022 .г. в ЕИС Энергоэффективность	В течение года	ООО «Энергоконтроль» Министерство культуры, туризма и архивного дела РК	Колпаков Д.В.
15.8.		Проведение комплекса мероприятий по гражданской обороне (уточнение основных планирующих документов, подготовка и согласование плана мероприятий по ГОЧС на 2023 год, проведение учёбы с работниками учреждения и членами НФГО, участие в учениях, тренировках)	В течение года	Отдел ГО МО ГО «Сыктывкар»	Колпаков Д.В.
15.9.		Проведение мероприятий по подготовке здания учреждения к отопительному периоду 2023-2024 г.г. (промывка системы отопления, подготовка и согласование паспорта готовности, отчётность, утепление окон и т.п.)	3 квартал	ПАО «Т Плюс», ИП Попов В.Н., МО ГО «Сыктывкар»	Колпаков Д.В. Отдел хозяйственного обеспечения
15.10.		Обеспечение основной деятельности учреждения (транспортное обеспечение, построение выставок, отправка и приём грузов, уборка служебных помещений и территории и т.п.)	В течение года	ГБУ РК «Центр сопровождения деятельности учреждений культуры, туризма и архивного дела»	Колпаков Д.В. Селегин И.К. Отдел хозяйственного обеспечения
15.11.		Проведение мероприятий по защите культурных ценностей (проведение обследований элементов	В течение года	Управление РК по охране объектов культурного	Колпаков Д.В. Отдел хозяйственного

		памятников культурного наследия, подготовка заключений, заявок на восстановление, реставрацию, организация ремонта и т.п.). Организация работ по техническому обслуживанию установок рекуперации воздуха в фондохранилищах, увлажнителей в выставочных залах и т.п.		наследия, отдел кап.ремонта ГБУ РК «ЦСД учреждений культуры, туризма и архивного дела РК»	обеспечения
15.12		Проведение комплекса мероприятий по сбору и сдаче отходов производства, отходов 1-2 класса опасности, ведение журналов, подготовка отчётов в т.ч. в ЕИС	В течение года	Федеральный энергетический оператор, региональный оператор по сбору отходов	Колпаков Д.В. Селегин И.К.
15.13.		Проведение мероприятий по электробезопасности в здании учреждения и творческих мастерских	В течение года По отд. плану	Ростехнадзор ООО «Домострой»	Колпаков Д.В. Селегин И.К. Отдел хозяйственного обеспечения
15.14		Контроль лимита кассы; Составление и оформление ежедневных кассовых отчетов по выручке, реализованных услуг и сувениров (наличный и безналичный расчет); Оформление авансовых отчетов сотрудников, в соответствии с требованиями, внесение КАГУ Списание МЗ в программе АС КАГУ Инвентаризаций сувенирной продукции и БСО, МЗ, ОС, НМА и проч. имущества	В течение года	ГКУ РК «Центр обеспечения организации и проведения торгов», ГКУ РК «ЦОД МКТиАД РК»	Дудник Л.Н. Селегин И.К. Бастрова Е.И. Члены инвентар. комиссии
15.15		Обеспечение функционирования сувенирного салона (поиск поставщиков, документооборот, отбор товаров, занесение товаров в систему СБИС, оформление витрин, изготовление подставок и упаковки	В течение года		Бастрова Е.И. Дудник Л.Н.

		для товаров, ценников, отчетность)			
15.16	Планово-отчетная деятельность	Формирование планов и отчетов по основной деятельности	В течение года		Кочерган Л.И. Плаксина Н.Е. Кныш А.Н. Зав. отделами
<b>16.</b>	<b>СЛУЖБА БЕЗОПАСНОСТИ</b>				
16.1.		Продолжение работы по актуализации инструкций по службе безопасности	В течение года		Шталь В.Г.
16.2.		Проведение комплекса мероприятий по противодействию терроризму	В течение года по отдельному плану	ООО ЧОО "Группа Компаний Конфидент", МВД по РК, МЧС по РК	Шталь В.Г.
16.3.		Обеспечение усиления безопасности при подготовке и проведении в Учреждении культурно-массовых мероприятий. Взаимодействие с правоохранительными структурами	В течение года	ООО ЧОО "Группа Компаний Конфидент", МВД по РК, МЧС по РК	Шталь В.Г.
16.4.		Организация и контроль проведения технического обслуживания систем охранно-пожарной сигнализации, видеонаблюдения, газового пожаротушения	Ежеквартально по графикам технического обслуживания	ООО ЧОО "Группа Компаний Конфидент", ООО "Септет"	Шталь В.Г.
16.5.		Контроль работоспособности кнопки экстренного вызова оперативных служб	Ежедневно	ООО ЧОО "Группа Компаний Конфидент"	Шталь В.Г.
16.6.		Обеспечение надлежащего пропускного режима в здании учреждения	Ежедневно		Шталь В.Г.
16.7.		Продолжение работ по расширению возможности применения имеющейся беспроводной системы сигнализации	В течение года	ООО ЧОО "Группа Компаний Конфидент"	Шталь В.Г.

		(приобретение и монтаж ретрансляторов и уличных датчиков)			
16.8.		Продолжение проработки и актуализации мероприятий антитеррористической защищённости путём оснащения объекта (при условии соответствующего финансирования) современными инженерно-техническими средствами для воспрепятствования неправомерному проникновению: система контроля и управления доступом (СКУД); установка шлагбаума на въезде.	В течение года		Шталь В.Г.
<b>17.</b>	<b>САД СКУЛЬПТУРЫ</b>				
		Работы по организации и сохранению ландшафтного пространства Сада	апрель - октябрь		Муравьева И.А.