

Карта коррупционных рисков, возникающих при реализации
Государственным бюджетным учреждением Республики Коми «Национальная галерея Республики Коми»
своих функций

№ п/п	Административная процедура (действие)	Критическая точка	Коррупционный риск и краткое описание возможностей коррупционной схемы	Наименование должностей, замещение которых связано с коррупционными рисками	Меры по минимизации		ФИО, должность ответственного лица, ответственного за реализацию мер	Срок реализации и мер
					Реализуемые	Предполагаемые		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Организация и осуществление закупок товаров, работ и услуг (ТРУ) для нужд учреждения	Размещение заказов на закупку ТРУ для нужд учреждения	Установление необоснованных преимуществ для отдельных лиц при осуществлении ТРУ; При подготовке обоснования начальной (максимальной) цены контракта (НМЦК) необоснованно: - ограничен круг возможных участников закупок;	Главный инженер Начальник общего отдела Главный специалист Заведующий хозяйством	Разъяснение должностным лицам: обязанности незамедлительно сообщать представителю работодателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения; положений о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений; нормативное регулирование	Осуществление контрольно-профилактических мероприятий на выявление латентных коррупционных интересов ответственных должностных лиц	Директор Шишкина Г.Л. Главный инженер Колпаков Д.В.	В течение всего периода действия процедуры

					порядка и сроков совершения действий работником при осуществлении коррупционно- опасной функции.			
				- необоснованно завышена, занижена НМЦК контракта; - подготовка проектов контрактов (договоров) на выполнение уже фактически выполненных работ, либо уже оказанных услуг; - подмена документов в интересах участника закупки в обмен на полученное (обещанное) вознаграждение; - принятие исполнения поставщиком, подрядчиком, исполнителем, представителем заказчика обязательств по договору не соответствующих требованиям контрактов, договоров; - сговор с контрагентом;				

[illegible]

	рассмотрения обращений	рассмотрения обращений граждан и юридических лиц. Требования информации, предоставляемой которой предусмотрено законодательством РФ.	Главный специалист Заведующий сектором организационной и правовой работы	рассмотрения обращений. Контроль сроков подготовки ответов	ой и правовой работы Стенина Т.П.	действия процедуры
5	Взаимодействи с должностными лицами других организаций, учреждений	Передача, получение подарков	Передача подарков, материальных ценностей, оказание каких-либо услуг, не связанных с профессиональной деятельностью	Должностные лица, уполномоченные представлять интересы учреждения	Соблюдение антикоррупционной политики. Проведение профилактических собраний. Инструктаж по профилактике коррупционных нарушений	В течение всего периода действия процедуры
6	Учет материальных ценностей и нематериальных активов	Отсутствие учета материальных ценностей и нематериальных активов	Несвоевременная постановка на учет материальных ценностей и нематериальных активов	Заведующий хозяйством Программист I категории	Инвентаризация материальных ценностей и нематериальных активов	В течение всего периода действия процедуры
7	Оплата труда	Распределение фонда заработной платы	Необоснованное начисление заработной платы, стимулирующих выплат	Заведующий сектором организационной и правовой работы Менеджер по персоналу	Внутренняя проверка издаваемых документов	В течение всего периода действия процедуры

Перечень должностей, замещение которых связано с коррупционными рисками:

1. Директор музея
2. Заместитель директора
3. Главный инженер
4. Заведующий сектором организационной и правовой работы
5. Менеджер по персоналу
6. Начальник общего отдела
7. Заведующий отделом научно-просветительской работы
8. Заведующий хозяйством
9. Главный специалист